

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Yên Bái đợt 2 năm 2021

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thực hiện Kế hoạch số 284/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp công lập tỉnh Yên Bái đợt 2 năm 2021.

Sở Nội vụ thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Yên Bái đợt 2 năm 2021 như sau:

I. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

1. Số lượng tuyển dụng: 194 chỉ tiêu

2. Chuyên ngành, vị trí tuyển dụng: Theo Phụ lục 1, 2, 3, 4, 5 kèm theo.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG: Thi tuyển, xét tuyển

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI TUYỂN. XÉT TUYỂN

1. Thi tuyển: Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.

b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút;

Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm

dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề hoặc phát đề);

d) Thang điểm: 100 điểm.

2. Xét tuyển: Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề hoặc phát đề);

d) Thang điểm: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển, xét tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển, xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không

xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển, xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển, xét tuyển cho các kỳ thi tuyển, xét tuyển lần sau.

V. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN: Theo mẫu đính kèm.

Chú ý:

- Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp kèm theo phiếu đăng ký dự tuyển văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm; đối với những thí sinh thuộc diện ưu tiên người dân tộc thiểu số nộp kèm thêm giấy khai sinh; các trường hợp được ưu tiên khác nộp kèm thêm giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên để đối chiếu thông tin.

- Mỗi thí sinh nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển và các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm và các giấy tờ khác nêu trên (cho vào một túi đựng hồ sơ, ghi đầy đủ họ tên, ngày, tháng, năm sinh, địa chỉ, điện thoại liên hệ và kèm theo 03 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận để gửi thông báo).

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển và người dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

- Phiếu đăng ký dự tuyển có thể viết tay hoặc đánh máy

- Văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm học tập, các giấy tờ khác: bản photo (không yêu cầu chứng thực/công chứng/sao y). Trường hợp văn bằng, bảng điểm là tiếng nước ngoài thì phải nộp kèm theo bản dịch sang tiếng Việt Nam.

VI. THỜI HẠN, ĐỊA CHỈ VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

1. Thời hạn tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 29/12/2021 đến hết ngày 27/01/2022.

2. Địa chỉ và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Yên Bái (Tổ 14, đường Điện Biên, Phường Đồng tâm, Thành phố Yên Bái, tỉnh Yên Bái); Số điện thoại liên hệ 0917.467588 hoặc 0216.3852415 (Thường trực Sở Nội vụ).

VII. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM THI TUYỂN, XÉT TUYỂN.

1. Thời gian thi tuyển, xét tuyển: Trong Quý I và Quý II năm 2021 (thời gian cụ thể có thông báo sau)

2. Địa điểm thi tuyển, xét tuyển: Dự kiến tại Trường Chính trị tỉnh Yên Bái (cụ thể có thông báo sau).

VIII. PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

Mức phí tạm thu: 400.000 đồng/thí sinh khi nộp hồ sơ (theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Yên Bái đợt 2 năm 2021, tất cả các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng được niêm yết công khai tại Sở Nội vụ và trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ (địa chỉ: <http://sonoivu.yenbai.gov.vn>). Đề nghị các thí sinh đăng ký dự tuyển thường xuyên theo dõi để kịp thời cập nhật các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng.

Sở Nội vụ Thông báo đến các cơ quan, đơn vị và người có nhu cầu dự tuyển được biết./.

Nơi nhận:

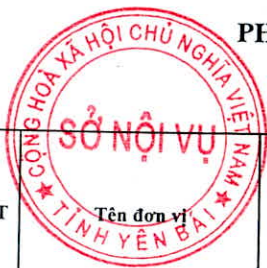
- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, Ban, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Lưu: VT, CCVC.

(Chữ ký)



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Trọng



PHỤ LỤC 1: SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU THI TUYỂN VIÊN CHỨC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CẤP TỈNH

(Kèm theo Thông báo số 145 /TB-SNV ngày 29 /12/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Yên Bái)

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành đào tạo tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Ban Quản lý dự án ĐTXD các công trình giao thông tỉnh Yên Bái		6						
1	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp		2						
		Vị trí Công tác chuẩn bị đầu tư, chuẩn bị dự án	2	Là người giúp việc cho lãnh đạo phòng, thực hiện các thủ tục liên quan đến quy hoạch xây dựng, sử dụng đất đai, tài nguyên, phòng chống cháy nổ liên quan của dự án; tổ chức lập dự án, trình thẩm định, phê duyệt dự án theo quy định; quản lý thực hiện khảo sát, thiết kế xây dựng và trình, thẩm định, phê duyệt.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng Cầu - Đường	
2	Phòng Quản lý dự án		4						
		Vị trí Công tác quản lý dự án, giám sát	2	Là người giúp việc cho lãnh đạo phòng, thực hiện các nội dung quản lý giám sát quá trình thực hiện từ khởi công đến khi kết thúc trên các lĩnh vực: chất lượng công trình, giá thành, tiến độ thi công. Tổ chức nghiệm thu hoàn thành công trình bàn giao đưa vào sử dụng.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông	
		Vị trí Công tác giải phóng mặt bằng; tái định cư; môi trường; an toàn lao động; phòng chống cháy nổ	2	Là người giúp việc cho lãnh đạo phòng, thực hiện các thủ tục về giải phóng mặt bằng; Giám sát, nghiệm thu công tác cấm cọc GPMB; Quản lý đất đai và các công việc liên quan đến lĩnh vực giải phóng mặt bằng, tái định cư trong quá trình xây dựng công trình; Quản lý, kiểm tra, giám sát công tác môi trường, an toàn lao động và phòng chống cháy nổ trong quá trình thực hiện thi công công trình	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông	



PHỤ LỤC 2: SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU THI TUYỂN VIÊN CHỨC VÀO LÀM VIỆC TẠI BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CẤP HUYỆN

(Kèm theo Thông báo số 145 /TB-SNV ngày 29 /12/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Yên Bái)

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1		3	4	5	6	7	8	9	10
	Tổng		24						
A	Ban Quản lý dự án ĐTXD thành phố Yên Bái		2						
I	Phòng Quản lý dự án		1						
1		Quản lý thiết kế, giám sát thi công	1	Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng; phối hợp hoạt động với các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án. Nhận ủy thác quản lý dự án theo Hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư, thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kiến trúc; giao thông; Xây dựng dân dụng công nghiệp; Kỹ thuật xây dựng thủy lợi,	
II	Phòng KH- Tài chính - Tổng hợp		1						
1		Kế hoạch, tổng hợp, quản lý đầu tư	1	Lập, phê duyệt kế hoạch thực hiện dự án hàng năm (kế hoạch giải ngân, kế hoạch chỉ tiêu, kế hoạch đầu thầu,...), trong đó xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí chấp nhận kết quả thực hiện,...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng cầu đường; xây dựng cầu đường bộ; Kỹ thuật xây dựng thủy lợi; Công nghệ KT xây dựng.	
B	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Lục Yên		4						
I	Phòng Quản lý dự án		4						
1		Quản lý, thiết kế, giám sát thi công	1	Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng; phối hợp hoạt động với các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án. Nhận ủy thác quản lý dự án theo Hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư, thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Quản lý đất đai	
2		Quản lý dự án	2	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhật thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng dân dụng và công nghiệp	
			1		Chuyên viên	01.003		Quản lý đất đai	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
C	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Trần Yên		5						
I	Phòng Hành chính - Tổng hợp		1						
1		Kế hoạch, tổng hợp, quản lý đầu tư	1	Lập, phê duyệt kế hoạch thực hiện dự án hàng năm (kế hoạch giải ngân, kế hoạch chi tiêu, kế hoạch đầu tư, ...), trong đó xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí chấp nhận kết quả thực hiện, ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật công trình xây dựng, Công nghệ kỹ thuật giao thông	
II	Phòng Quản lý dự án		4						
		Quản lý, thiết kế, giám sát thi công	1	Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng; phối hợp hoạt động với các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án. Nhận ủy thác quản lý dự án theo Hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư, thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng cầu đường	
2		Vị trí Quản lý dự án	1	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhật thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Giao thông	
			1		Chuyên viên	01.003	Đại học	Kiến trúc	
			1		Chuyên viên	01.003	Đại học	Thủy lợi	
D	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Văn Yên		1						
	Phòng Quản lý dự án		1						
1		Quản lý dự án	1	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhật thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Công nghệ kỹ thuật giao thông, Hạ tầng kỹ thuật	
Đ	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Văn Chấn		3						
II	Phòng Quản lý dự án		2						
3		Quản lý dự án	1	Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng; phối hợp hoạt động với các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án. Nhận ủy thác quản lý dự án theo Hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư, thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật công trình xây dựng, Thủy lợi, Hạ tầng kỹ thuật	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Quản lý thiết kế, giám sát thi công	1	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhập thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, an toàn công trình theo thiết kế và biện pháp đã duyệt. Lập biên bản nghiệm thu công việc, hạng mục công trình.	Chuyên viên	01.003		Kiến trúc, Thủy lợi, Hạ tầng Kỹ thuật,	
III	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp		1						
2		Kế hoạch, quản lý đầu tư	1	Lập, phê duyệt kế hoạch thực hiện dự án hàng năm (kế hoạch giải ngân, kế hoạch chỉ tiêu, kế hoạch đầu thầu,...), trong đó xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí chấp nhận kết quả thực hiện,...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật cầu đường, Kinh tế	
E	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Trạm Tầu		4						
I	Phòng Kế hoạch - Tài chính - Tổng hợp		1						
1		Kế hoạch, tổng hợp, quản lý đầu tư	1	Lập, phê duyệt kế hoạch thực hiện dự án hàng năm (kế hoạch giải ngân, kế hoạch chỉ tiêu, kế hoạch đầu thầu,...), trong đó xác định rõ các nguồn lực sử dụng, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành, mục tiêu chất lượng và tiêu chí chấp nhận kết quả thực hiện,...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng cầu đường, Kinh tế.	
II	Phòng Quản lý dự án		3						
1		Quản lý, thiết kế, giám sát, thi công	1	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhập thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, an toàn công trình theo thiết kế và biện pháp đã duyệt. Lập biên bản nghiệm thu công việc, hạng mục công trình.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật công trình xây dựng, Thủy lợi	
			1		Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật công trình giao thông, Hạ tầng kỹ thuật	
2		Quản lý dự án	1	Tổ chức thực hiện các nội dung quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng; phối hợp hoạt động với các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện dự án. Nhận ủy thác quản lý dự án theo Hợp đồng ký kết với các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư, thu hồi, giao nhận đất để thực hiện dự án.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Xây dựng dân dụng và công nghiệp	
F	Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện Mù Cang Chải		2						
	Phòng Quản lý dự án		2						
		Quản lý dự án	2	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhập thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Kiến trúc; Xây dựng dân dụng và Công nghiệp; Giao thông, Thủy lợi; Hạ tầng kỹ thuật	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
G	Ban Quản lý dự án ĐTXD Thị xã Nghĩa Lộ		3						
		Phòng Quản lý dự án	3						
		Quản lý thiết kế, giám sát thi công	1	Giám sát thi công xây dựng công trình khi đủ điều kiện năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật. Trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đánh giá quá trình thi công công trình tại hiện trường, cập nhập thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày. Nhắc nhở và đình chỉ thi công khi phát hiện vi phạm quy trình, quy phạm kỹ thuật, chất lượng, an toàn công trình theo thiết kế và biện pháp đã duyệt. Lập biên bản nghiệm thu công việc, hạng mục công trình.	Chuyên viên	01.003	Đại học	Công nghệ giao thông cầu đường bộ; Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông	
			2		Chuyên viên	01.003	Đại học	Kỹ thuật công trình xây dựng; Quản lý Xây dựng; Công nghệ kỹ thuật vật liệu xây dựng; Xây dựng dân dụng công nghiệp.	

PHỤ LỤC 3: SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU THI TUYỂN

**VIÊN CHỨC HƯỞNG LƯƠNG TỪ NGUỒN THU SỰ NGHIỆP THUỘC VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI
VÀ TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT TRỰC THUỘC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH YÊN BÁI ĐỢT 2 NĂM 2021**
(Kèm theo Thông báo số 145 /TB-SNV ngày 29 /12/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Yên Bái)



STT	Tên cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp tuyển dụng	Mã số	Trình độ	Ngành chuyên ngành đào tạo	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	TỔNG SỐ		21					
I	Văn phòng Đăng ký đất đai		10					
1	Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	Cung cấp thông tin địa chính thửa đất để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai và tài sản gắn liền với đất; Tư vấn xác định giá đất	3	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Kế toán; Quản lý đất đai; Trắc địa bản đồ	
2	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Yên Bình	Đo đạc thành lập bản đồ địa chính; bản trích đo, trích lục địa chính, hồ sơ địa chính	2	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Trắc địa bản đồ, Quản lý đất đai	
3	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Trấn Yên		4					
3.1		Cung cấp thông tin địa chính thửa đất để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai và tài sản gắn liền với đất; Tư vấn xác định giá đất	1	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản trị kinh doanh; Kế toán; Quản lý đất đai	
3.2		Chỉnh lý bản đồ địa chính; Chỉnh lý bản đồ địa chính; hồ sơ địa chính, kiểm tra bản trích lục bản đồ địa chính chỉnh lý của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân	1	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Địa chính môi trường; Quản lý đất đai	
3.3		Lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, cấp GCNQSD đất, QSH nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất theo yêu cầu của các tổ chức, cá nhân sử dụng	2	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Luật; Quản lý đất đai; Quản trị kinh doanh	
4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Lục Yên	Cập nhật, chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân	1	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai	
II	Trung tâm Phát triển quỹ đất		11					
1		Kiểm kê đất đai, tài sản gắn liền trên đất thu hồi tại thực địa. Chuyển kết quả kiểm kê đến UBND cấp xã để xác nhận nguồn gốc sử dụng nhà, đất và tài sản gắn liền trên đất; áp giá bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo kết quả kiểm kê và nguồn gốc sử dụng nhà, đất.	5	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; địa chính; Trắc địa bản đồ	

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp tuyển dụng	Mã số	Trình độ	Ngành chuyên ngành đào tạo	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2		Tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, san tạo, xây dựng hạ tầng kỹ thuật các công trình, dự án phát triển quỹ nhà, đất tái định cư; các công trình, dự án phát quỹ đất để thu tiền sử dụng đất.	1	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Xây dựng; giao thông	
3		Đo đạc chính lý biến động bản đồ địa chính, mảnh trích đo địa chính; đo đạc tài sản gắn liền với đất là nhà và đo đạc tài sản gắn liền với đất không phải là nhà và các công trình xây dựng khác. Chuyển kết quả của bản vẽ quy hoạch - thiết kế phân lô của công trình ra thực địa để định vị, cắm mốc và đo đạc chi tiết.	2	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; địa chính; Trắc địa bản đồ	
4		Xây dựng bản đồ Atlas, bản đồ chuyên đề, chuyên ngành khác theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân; biên tập, chế bản và in các loại bản đồ phục vụ công tác của ngành và các ngành khác.	2	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; địa chính; Trắc địa bản đồ	
5		Thống kê, kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất, bản đồ kế hoạch sử dụng đất. Quản lý, sử dụng máy đo đạc, trang thiết bị đo đạc và nhận chuyển giao công nghệ về đo đạc bản đồ; thực hiện việc kiểm tra khối lượng, chất lượng sản phẩm cấp đơn vị thi công theo nhiệm vụ được giao.	1	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; địa chính; Trắc địa bản đồ	



PHỤ LỤC 4: SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU THI TUYỂN VIÊN CHỨC LÀM VIỆC TẠI TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT CẤP HUYỆN

(Kèm theo Thông báo số 145 /TB-SNV ngày 29 /12/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Yên Bái)

STT	Tên cơ quan đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	TỔNG CỘNG		9						
I	Trung tâm phát triển quỹ đất TP Yên Bái		3						
1	Bộ phận chính tổng hợp - Kỹ thuật thông tin đất đai và PTQD		1						
		Văn thư, lưu trữ	1	Thực hiện các văn bản quản lý, hướng dẫn về công tác văn thư tại đơn vị; quản lý lưu giữ hồ sơ, tài liệu; tổ chức việc thống kê lưu trữ các tài liệu, số liệu đầy đủ, chính xác, đúng yêu cầu của nghiệp vụ công tác văn thư....	Văn thư viên	02007	Đại học	Khoa học quản lý	
2	Bộ phận bồi thường, hỗ trợ và tái định cư		2						
		Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư	1	Tổ chức thực hiện việc bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất.Tạo quỹ đất và phát triển quỹ đất để đấu giá quyền sử dụng đất; nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân theo quy định của pháp luật; phát triển các khu, điểm và nhà tái định cư phục vụ việc thu hồi đất thực hiện các dự án; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai	
		Giải phóng mặt bằng	1	Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã nhận chuyển nhượng; quỹ đất đã tạo lập và phát triển; quỹ đất đã xây dựng để phục vụ tái định cư và quỹ đất thu hồi theo quỹ định; thực hiện đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng trên quỹ đất đã được giao quản lý; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất, đấu thầu dự án có sử dụng đất theo quy định của pháp luật; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai, Trắc địa bản đồ; Địa chính; Đo đạc bản đồ; Xây dựng; Địa chính Môi trường; Khoa học môi trường	
II	Trung tâm phát triển quỹ đất huyện Trấn Yên		3						
1		Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư	1	Tổ chức thực hiện việc bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất.Tạo quỹ đất và phát triển quỹ đất để đấu giá quyền sử dụng đất; nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân theo quy định của pháp luật; phát triển các khu, điểm và nhà tái định cư phục vụ việc thu hồi đất thực hiện các dự án; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai	

STT	Tên cơ quan đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2		Giải phóng mặt bằng	1	Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã nhận chuyển nhượng; quỹ đất đã tạo lập và phát triển; quỹ đất đã xây dựng để phục vụ tái định cư và quỹ đất thu hồi theo quỹ định; thực hiện đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng trên quỹ đất đã được giao quản lý; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất, đấu thầu dự án có sử dụng đất theo quy định của pháp luật; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai, Địa chính, Khoa học môi trường	
			1	Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã nhận chuyển nhượng; quỹ đất đã tạo lập và phát triển; quỹ đất đã xây dựng để phục vụ tái định cư và quỹ đất thu hồi theo quỹ định; thực hiện đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng trên quỹ đất đã được giao quản lý; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất, đấu thầu dự án có sử dụng đất theo quy định của pháp luật; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Trắc địa bản đồ, Quản lý tài nguyên môi trường, xây dựng.	
III	Trung tâm phát triển quỹ đất huyện Trầm Thủy		2						
1		Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư	1	Tổ chức thực hiện việc bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất. Tạo quỹ đất và phát triển quỹ đất để đấu giá quyền sử dụng đất; nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân theo quy định của pháp luật; phát triển các khu, điểm và nhà tái định cư phục vụ việc thu hồi đất thực hiện các dự án; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai, kỹ thuật xây dựng công trình; Kinh tế; Kế toán; Địa chính; Quản lý đất đai; Đo đạc bản đồ	
2		Giải phóng mặt bằng	1	Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã nhận chuyển nhượng; quỹ đất đã tạo lập và phát triển; quỹ đất đã xây dựng để phục vụ tái định cư và quỹ đất thu hồi theo quỹ định; thực hiện đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng trên quỹ đất đã được giao quản lý; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất, đấu thầu dự án có sử dụng đất theo quy định của pháp luật; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai, Trắc địa bản đồ; Địa chính; Đo đạc bản đồ; Xây dựng; Địa chính Môi trường; Khoa học môi trường	
IV	Trung tâm phát triển quỹ đất huyện Mộ Càng Chải		1						
1		Giải phóng mặt bằng	1	Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng; quỹ đất đã nhận chuyển nhượng; quỹ đất đã tạo lập và phát triển; quỹ đất đã xây dựng để phục vụ tái định cư và quỹ đất thu hồi theo quỹ định; thực hiện đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng trên quỹ đất đã được giao quản lý; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất, đấu thầu dự án có sử dụng đất theo quy định của pháp luật; ...	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai, Trắc địa bản đồ; Địa chính; Đo đạc bản đồ; Xây dựng; Địa chính Môi trường; Khoa học môi trường	



Phụ lục 5: SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP ĐỢT 2 NĂM 2021

(Kèm theo Thông báo số 145 /TB-SNV ngày 29 /12/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Yên Bái)

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	TỔNG CỘNG		134							
A	CẤP TỈNH		77							
I	SỞ NỘI VỤ		1							
	Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh		1							
1	Phòng Nghiệp vụ	Lưu trữ viên	1	Tham gia xây dựng chương trình, kế hoạch về công tác lưu trữ của cơ quan, tổ chức; Thực hiện các nhiệm vụ phân loại, chỉnh lý, số hóa, lập hồ sơ, hệ thống hóa, sắp xếp tài liệu lưu trữ bản giấy, bản điện tử theo quy định; Tham gia xây dựng các loại công cụ tra tìm tài liệu theo thực tế nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức	Lưu trữ viên (hạng III)	V.01.02.02	Đại học	Lưu trữ học; Công nghệ thông tin	Thi tuyển	
II	SỞ TƯ PHÁP		4							
	Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước		4							
1	Phòng Nghiệp vụ	Chuyên viên	1	Thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý	Chuyên viên	01.003	Đại học	Nhóm ngành Luật	Thi tuyển	
2	Phòng Hành chính-tổng hợp	Chuyên viên	3	Thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý và các công tác hành chính, văn phòng	Chuyên viên	01.003	Đại học	Nhóm ngành Luật	Thi tuyển	
III	SỞ CÔNG THƯƠNG		2							
	Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại		2							
1	Phòng Khuyến công và Xúc tiến thương mại	Tiết kiệm năng lượng	1	Thực hiện chương trình, đề án tiết kiệm năng lượng quốc gia và địa phương từ khâu xây dựng chương trình kế hoạch đến khi triển khai thực hiện nhiệm vụ thu hoạch.	Kỹ sư hạng III	V 05.02.07	Đại học	Điện	Thi tuyển	
2	Phòng Khuyến công và Xúc tiến thương mại	Thông tin thương mại điện tử	1	Thực hiện chương trình, đề án thương mại điện tử, thông tin truyền quảng bá từ khâu xây dựng chương trình kế hoạch đến khi triển khai thực hiện nhiệm vụ thu hoạch.	Kỹ sư hạng III	V 05.02.07	Đại học	Quản trị kinh doanh, thương mại điện tử	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV	SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH			13						
1	Bảo tàng tỉnh		1							
	Phòng Trưng bày-tuyên truyền	Thuyết minh	1	Tham mưu đề xuất thực hiện các nhiệm vụ về lĩnh vực công tác tổ chức và xây dựng nội dung; đề cương thuyết minh; tổ chức thuyết minh khách tham quan; xây dựng các chương trình truyền thông; tổ chức dân dựng trưng bày lưu động	Di sản viên hạng III	V10.05.17	Đại học	Tiếng Anh	Thi tuyển	
2	Trung tâm Quản lý di tích và phát triển du lịch			1						
	Phòng Quản lý di tích và danh thắng	Dịch thuật Hán Nôm	1	Tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về dịch thuật, Hán Nôm	Di sản viên hạng III	V10.05.17	Đại học	Hán Nôm	Thi tuyển	
3	Trung tâm Huấn luyện và thi đấu TDTT			4						
	Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp	Văn thư, lưu trữ	1	Thực hiện nhiệm vụ văn thư, lưu trữ theo quy định	Văn thư viên	02007	Đại học	Văn thư, lưu trữ	Thi tuyển	
	Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp	Y tế	1	Thực hiện nhiệm vụ y tế theo quy định	Y sỹ	V08.03.07	Cao đẳng	Y	Thi tuyển	
	Phòng Huấn luyện đào tạo	Huấn luyện viên	1	Huấn luyện viên môn Võ	Huấn luyện viên hạng III	V10.01.03	Đại học	Huấn luyện thể thao; Y sinh thể thao; Giáo dục thể chất	Thi tuyển	
	Phòng Huấn luyện đào tạo	Huấn luyện viên	1	Huấn luyện viên môn Điền Kinh	Huấn luyện viên hạng III	V10.01.03	Đại học	Huấn luyện thể thao; Y sinh thể thao; Giáo dục thể chất	Thi tuyển	
4	Trung tâm Văn hóa nghệ thuật			7						
	Phòng ca múa nhạc	Diễn viên hát	2	Tham gia dàn dựng, thể hiện các tác phẩm nghệ thuật biểu diễn	Diễn viên hạng IV	V10.04.15	Trung cấp	Thanh nhạc	Xét tuyển	
	Phòng ca múa nhạc	Diễn viên múa	2	Tham gia dàn dựng, thể hiện các tác phẩm nghệ thuật biểu diễn	Diễn viên hạng IV	V10.04.15	Trung cấp	Múa dân gian, dân tộc	Xét tuyển	
	Phòng ca múa nhạc	Nhạc công	1	Tham gia dàn dựng, thể hiện các tác phẩm nghệ thuật biểu diễn	Diễn viên hạng IV	V10.04.05	Trung cấp	Sử dụng nhạc cụ	Xét tuyển	
	Phòng xây dựng VHCS và cổ động	Họa sỹ	1	Thiết kế, thể hiện ma kết, trang trí, trưng bày triển lãm, cổ động trực quan	Họa sỹ hạng IV	V10.08.28	Cao đẳng	Mỹ thuật	Xét tuyển	
	Đội tuyên truyền lưu động	Tuyên truyền viên	1	Thực hiện văn nghệ cổ động, tuyên truyền miệng, kịch tuyên truyền	Tuyên truyền viên hạng IV	17.178	Cao đẳng	Thanh nhạc	Xét tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
V	SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XH		17							
1	Trường Trung cấp dân tộc nội trú Nghĩa Lộ		3							
	Khoa cơ điện	Giáo viên	1	Thực hiện công tác giảng dạy theo 2 cấp trình độ: Hệ trung cấp nghề, hệ sơ cấp nghề hàn, cơ khí. Làm công tác chủ nhiệm lớp, quản lý theo dõi kết quả học tập của học sinh trong lớp	Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III	V09.02.07	Đại học	Công nghệ kỹ thuật cơ khí; Kỹ sư cơ khí, hàn	Thi tuyển	
	Khoa cơ điện	Giáo viên	1	Thực hiện công tác giảng dạy theo 2 cấp trình độ: Hệ trung cấp nghề, hệ sơ cấp nghề điện lạnh, kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí. Làm công tác chủ nhiệm lớp, quản lý theo dõi kết quả học tập của học sinh trong lớp	Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III	V09.02.07	Đại học	Kỹ thuật nhiệt; Kỹ thuật điện-điện tử; Kỹ sư công nghiệp; Kỹ sư Điện-điện tử; Kỹ sư điện lạnh	Thi tuyển	
	Khoa may-Kỹ thuật tổng hợp	Giáo viên	1	Thực hiện công tác giảng dạy theo 2 cấp trình độ: Hệ trung cấp nghề, hệ sơ cấp nghề may thời trang. Làm công tác chủ nhiệm lớp, quản lý theo dõi kết quả học tập của học sinh trong lớp	Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III	V09.02.07	Đại học	May thời trang; Công nghệ may thời trang	Thi tuyển	
2	Trường Trung cấp Lục Yên		3							
	Khoa công nghệ nông lâm	Giáo viên GDNN	1	Giảng dạy và chuẩn bị các điều kiện để giảng dạy lý thuyết, thực hành trình độ trung cấp, sơ cấp theo chương trình, kế hoạch dạy học của nhà trường nghề May. Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức. Tham gia nghiên cứu khoa học và hướng dẫn người học tham gia nghiên cứu khoa học. Học tập, bồi dưỡng, chuẩn hóa, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ.	Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III	V09.02.07	Đại học	Thiết kế thời trang; Công nghệ may và thời trang	Thi tuyển	
	Khoa cơ điện	Giáo viên	1	Giảng dạy và chuẩn bị các điều kiện để giảng dạy lý thuyết, thực hành trình độ trung cấp, sơ cấp theo chương trình, kế hoạch dạy học của nhà trường nghề Điện công nghiệp, hàn, dạy nghề phổ thông. Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức. Tham gia nghiên cứu khoa học và hướng dẫn người học tham gia nghiên cứu khoa học. Học tập, bồi dưỡng, chuẩn hóa, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ.	Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III	V09.02.07	Đại học	Công nghệ kỹ thuật Cơ khí; Công nghệ Hàn; Thiết kế và chế tạo cơ khí; Sư phạm kỹ thuật cơ khí	Thi tuyển	
	Khoa văn hóa và khoa học cơ bản	Giáo viên	1	Xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học được phân công và tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn theo mục tiêu, chương trình giáo dục cấp THPT. Thực hiện nhiệm vụ tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục theo kế hoạch giáo dục của nhà trường, quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức. Thực hiện các hoạt động kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh theo quy định...	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Vật lý; Sinh học	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Trung tâm Điều dưỡng tỉnh		1							
	Bộ phận hành chính tổng hợp	Hành chính tổng hợp	1	Thực hiện tổng hợp, xây dựng chương trình, kế hoạch công tác tháng, quý, năm của đơn vị. Tổng hợp xây dựng báo cáo chuyên đề, đột xuất...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Hành chính; Quản trị văn phòng	Thi tuyển	
4	Cơ sở cai nghiện ma túy		9							
	Phòng khám, điều trị, cai nghiện, phục hồi sức khỏe	Bác sỹ	1	Khám, chuẩn đoán, điều trị những bệnh thông thường cho học viên	Bác sỹ hạng III	V08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	Thi tuyển	
	Phòng Lao động, trị liệu, dạy nghề, hỗ trợ hòa nhập cộng đồng	Lao động trị liệu, dạy nghề, dạy văn hóa	1	Tham mưu công tác lao động trị liệu, dạy nghề, dạy văn hóa theo quy định	Quản học viên	01.003	Đại học	Công tác xã hội	Thi tuyển	
	Phòng khám, điều trị, cai nghiện, phục hồi sức khỏe	Y sỹ	4	Khám, chuẩn đoán, điều trị những bệnh thông thường cho học viên	Y sỹ hạng IV	V08.03.07	Cao đẳng	Y; Điều dưỡng	Thi tuyển	
	Phòng khám, điều trị, cai nghiện, phục hồi sức khỏe	Dược	1	Dự trữ, cấp phát và bảo quản thuốc thông thường, hóa chất, nguyên liệu, vật tư y tế tiêu hao trong phạm vi, nhiệm vụ được giao	Dược sỹ hạng IV	V08.08.23	Cao đẳng	Dược	Thi tuyển	
	Phòng Tư vấn, tâm lý trị liệu, giáo dục, phục hồi hành vi	Tư vấn, tâm lý trị liệu giáo dục phục hồi hành vi	1	Thực hiện công tác Tư vấn, tâm lý trị liệu giáo dục phục hồi hành vi theo quy định	Quản học viên	01.003	Đại học	Sư phạm; Tâm lý xã hội, Khoa học xã hội và nhân văn	Thi tuyển	
	Phòng Tổ chức-Hành chính-Kế toán	Hành chính tổng hợp	1	Thực hiện, tổng hợp, xây dựng các chương trình, kế hoạch của đơn vị	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Hành chính; Quản trị văn phòng	Thi tuyển	
5	Trung tâm công tác xã hội và bảo trợ xã hội		1							
	Phòng Quản lý chăm sóc	Quản lý chăm sóc đối tượng	1	Quản lý, chăm sóc nhóm đối tượng trẻ e mồ côi	Chuyên viên	01.003	Đại học	Sư phạm	Thi tuyển	
VI	SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NT		12							
1	Trung tâm Khuyến nông		3							
	Phòng Thông tin-Đào tạo	Thông tin tuyên truyền	2	Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được giao. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực công tác được giao. Xây dựng kế hoạch, chương trình Thông tin tuyên truyền, tin bài, bản tin về khuyến nông,....	Khuyến nông viên (hạng III)	V03.09.26	Đại học	Chăn nuôi; Thủy sản; Kinh tế nông nghiệp	Thi tuyển	
	Phòng chuyển giao tiến bộ kỹ thuật và tư vấn khuyến nông	Chuyển giao tiến bộ kỹ thuật	1	Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được giao. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực công tác chuyển giao tiến bộ khoa học kỹ thuật vào sản xuất tới các tổ chức ...	Khuyến nông viên (hạng III)	V03.09.26	Đại học	Chăn nuôi; trồng trọt	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Tràm Tấu		3							
	Phòng Kế hoạch, kỹ thuật, quản lý bảo vệ rừng	Bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng	3	Giúp việc Trưởng phòng, tham gia Tham gia xây dựng kế hoạch, phương án kỹ thuật về công tác quản lý, bảo vệ rừng và kế hoạch phòng cháy, chữa cháy rừng, Trực tiếp tuyên truyền, tập huấn cho người dân trong vùng dự án về chính sách Bảo vệ và Phát triển rừng, phòng cháy chữa cháy rừng, chính sách chi trả tiền dịch vụ môi trường rừng ...	Quản lý bảo vệ rừng viên (hạng III)	V.03.10.29	Đại học	Lâm sinh, Nông lâm kết hợp, lâm nghiệp	Thi tuyển	
3	Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Mù Cang Chải		5							
	Phòng Hành chính-tổng hợp	Văn thư	1	- Tham gia phục vụ việc triển khai, thực hiện các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch về công tác văn thư; Tham gia phục vụ việc triển khai kế hoạch, phương án nghiệp vụ công tác văn thư trên cơ sở các quy định của pháp luật về văn thư...	Văn thư viên	02007	Đại học	Văn thư - lưu trữ; lưu trữ học	Thi tuyển	
	Phòng Hành chính-tổng hợp	Hành chính-tổng hợp	1	Thực hiện công tác tổng hợp, theo dõi các hoạt động sản xuất kinh doanh, các hoạt động dự án chi trả Dịch vụ môi trường rừng của đơn vị. Giúp việc cho trưởng phòng trong công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, xử lý kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng cán bộ. ...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh, Luật, Quản lý nhà nước, Kinh tế nông nghiệp.	Thi tuyển	
	Phòng Kế hoạch, kỹ thuật, quản lý bảo vệ rừng	Sử dụng và phát triển rừng	1	Giúp việc Trưởng phòng, tham gia xây dựng phương án, kế hoạch phát triển rừng, theo dõi diễn biến tài nguyên rừng, giao rừng, cho thuê rừng, hướng dẫn, kiểm tra, nghiệm thu, xây dựng kế hoạch chi trả dịch vụ môi trường rừng ...	Quản lý bảo vệ rừng viên (hạng III)	V.03.10.29	Đại học	Lâm sinh, Nông lâm kết hợp, Quản lý bảo vệ tài nguyên rừng, Quản lý đất đai. Kinh tế nông nghiệp.	Thi tuyển	
	Phòng Kế hoạch, kỹ thuật, quản lý bảo vệ rừng	Bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng	2	Giúp việc Trưởng phòng, tham gia Tham gia xây dựng kế hoạch, phương án kỹ thuật về công tác quản lý, bảo vệ rừng và kế hoạch phòng cháy, chữa cháy rừng, Trực tiếp tuyên truyền, tập huấn cho người dân trong vùng dự án về chính sách Bảo vệ và Phát triển rừng, phòng cháy chữa cháy rừng...	Quản lý bảo vệ rừng viên (hạng III)	V.03.10.29	Đại học	Lâm nghiệp, Nông lâm kết hợp, Quản lý đất đai. Kinh tế nông nghiệp.	Thi tuyển	
4	Trung tâm Giống cây trồng vật nuôi		1							
	Phòng Kỹ thuật và dịch vụ giống cây trồng	Công tác chọn tạo, khảo nghiệm, sản xuất giống cây trồng; Tham gia thực hiện giao nhiệm vụ đặt hàng dịch vụ công lĩnh vực giống cây trồng	1	Công tác chọn tạo, khảo nghiệm, sản xuất giống cây trồng; Tham gia thực hiện giao nhiệm vụ đặt hàng dịch vụ công lĩnh vực giống cây trồng	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Trồng trọt	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VII	BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CÔNG NGHIỆP		2							
	Trung tâm Phát triển hạ tầng và dịch vụ khu công nghiệp		2							
1	Trung tâm Phát triển hạ tầng và dịch vụ khu công nghiệp	Viên chức chuyên môn	1	Lập quy hoạch thiết kế kiến trúc các công trình thuộc các dự án. Khảo sát địa điểm, lập bản đồ quy hoạch. Giám sát các công trình xây dựng dân dụng.	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Kiến trúc công trình	Thi tuyển	
2		Viên chức chuyên môn	1	Lập hồ sơ thiết kế cơ sở, thiết kế bản vẽ thi công các hạng mục xây dựng công nghiệp, dân dụng. Giám sát các công trình xây dựng	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Xây dựng dân dụng và công nghiệp	Thi tuyển	
VIII	SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG		4							
1	Văn phòng Đăng ký đất đai		1							
	Phòng Kỹ thuật địa chính	Đo đạc lập bản đồ địa chính	1	Thực hiện công tác đo đạc lập bản đồ địa chính	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; Địa chính	Thi tuyển	
2	Trung tâm phát triển quỹ đất		3							
2.1	Phòng Quản lý và phát triển quỹ đất	Quản lý các dự án Phát triển quỹ đất	1	Tham mưu quản lý các dự án phát triển quỹ đất	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Xây dựng; Giao thông	Thi tuyển	
2.2	Phòng Bồi thường và giải phóng mặt bằng	Bồi thường, giải phóng mặt bằng	2	Tham mưu công tác bồi thường và GPMB	Địa chính viên hạng III	V.06.01.02	Đại học	Quản lý đất đai; Kinh tế	Thi tuyển	
IX	SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG		1							
	Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông		1							
	Phòng Đào tạo và chuyển giao công nghệ	Tư vấn, giám sát và quản lý các chương trình, dự án CNTT	1	Tư vấn, giám sát và quản lý các chương trình, dự án CNTT	Phát triển phần mềm hạng III	V11.08.21	Đại học	Công nghệ thông tin; Khoa học máy tính	Thi tuyển	
X	TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ		16							
1	Khoa Điện tử-CNTT	Giảng viên	1	Giảng viên dạy nghề điện tử công nghiệp	Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết (hạng III)	V.09.02.03	Đại học	Điện tử công nghiệp; Điện lạnh; Cơ điện tử; Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Kỹ thuật điện, điện tử; Kỹ thuật điện tử viễn thông; Xử lý tín hiệu truyền thông; Kỹ thuật điện tử máy tính; Kỹ thuật Robotics	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Khoa sư phạm GDNN và Kinh tế	Giảng viên nghề công tác xã hội	1	Giảng viên dạy nghề công tác xã hội	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V 09.02.03	Đại học	Chính trị học; Tâm lý giáo dục; Giáo dục đặc biệt; Công tác xã hội; Xã hội học	Thi tuyển	
3	Khoa điện	Giảng viên nghề điện công nghiệp	1	Giảng viên nghề điện công nghiệp	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Kỹ thuật điện; Kỹ thuật điện-điện tử	Thi tuyển	
4	Khoa điện	Giảng viên dạy nghề kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí	2	Giảng viên dạy nghề kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Điện lạnh; Điện tử công nghiệp	Thi tuyển	
5	Khoa kỹ thuật tổng hợp	Giảng viên nghề Hàn	2	Giảng viên nghề Hàn	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Công nghệ Hàn; Cơ khí	Thi tuyển	
6	Khoa kỹ thuật tổng hợp	Giảng viên dạy nghề gia công thiết kế sản phẩm mộc	2	Giảng viên dạy nghề gia công thiết kế sản phẩm mộc	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Gia công thiết kế; Thiết kế đồ họa; Kiến trúc sư nội thất; Kiến trúc nội thất	Thi tuyển	
7	Khoa công nghệ ô tô và vận hành máy	Giảng viên dạy nghề vận hành máy thi công nền	2	Giảng viên dạy nghề vận hành máy thi công nền	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Vận hành máy thi công; Máy thi công cơ giới; Kỹ sư xây dựng ngành kỹ thuật cơ khí (chuyên ngành máy xây dựng); kỹ thuật cơ khí (chuyên ngành cơ giới hóa xây dựng)	Thi tuyển	
8	Khoa công nghệ ô tô và vận hành máy	Giảng viên dạy nghề công nghệ ô tô	2	Giảng viên dạy nghề công nghệ ô tô	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Kỹ thuật ô tô; Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử trên ô tô; Kỹ thuật cơ khí động lực các chuyên ngành	Thi tuyển	
9	Phòng Hành chính tổ chức	Nhân viên kỹ thuật quản trị mạng	1	Nhân viên kỹ thuật quản trị mạng	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Khoa học máy tính, Kỹ thuật máy tính, Truyền thông và mạng máy tính, An toàn thông tin, Kỹ thuật phần mềm, hệ thống thông tin, An toàn thông tin, Công nghệ thông tin, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, công nghệ phần mềm, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, hệ thống thông tin quản lý	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Phòng Hành chính tổ chức	Giảng viên	1	Giảng viên dạy nghề công nghệ thông tin, quản lý, kỹ thuật mạng	Giảng viên GDNN lý thuyết hạng III	V09.02.03	Đại học	Khoa học máy tính, Kỹ thuật máy tính, Truyền thông và mạng máy tính, An toàn thông tin, Kỹ thuật phần mềm, hệ thống thông tin, An toàn thông tin, Công nghệ thông tin, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, công nghệ phần mềm, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, hệ thống thông tin quản lý	Thi tuyển	
11	Phòng Kế hoạch và Tài chính	Quản lý trang thiết bị, cơ sở vật chất	1	Xây dựng kế hoạch mua sắm, sửa chữa và sử dụng thiết bị, vật tư. Quản lý thiết bị thí nghiệm	Kế toán	0 6031	Đại học	Kế toán	Thi tuyển	
XI	ĐÀI PHÁT THANH TRUYỀN HÌNH		3							
1	Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp	Hành chính-tổng hợp	1	Thực hiện tổng hợp, xây dựng các chương trình, kế hoạch công tác...	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Hành chính; Quản trị văn phòng	Xét tuyển	
2	Phòng thời sự	Quay phim thời sự, chuyên đề	1	Quay phim thời sự, chuyên đề	Quay phim hạng IV	V11.12.38	Cao đẳng	Quay phim truyền hình	Xét tuyển	
3	Phòng Chuyên đề	Phóng viên	1	Phóng viên chuyên đề	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí	Xét tuyển	
XII	HỘI LIÊN HIỆP VHNT		1							
1		Theo dõi, quản lý, lưu trữ, bảo quản các tác phẩm, xuất bản văn học, nghệ thuật	1	Theo dõi, quản lý, lưu trữ, bảo quản các tác phẩm, xuất bản văn học, nghệ thuật; giúp Ban biên tập Tạp chí văn nghệ Yên Bái tiếp nhận các tác phẩm Văn học nghệ thuật của hội viên; cộng tác viên gửi đến; phát hành các xuất bản phẩm của Hội đi lưu chiếu, gửi chuyên ngành trung ương và các địa chỉ trong tỉnh và đi cả nước. Tham gia viết tin bài đăng trên các xuất bản phẩm của Hội	Chuyên viên	01.003	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	
XIII	HỘI NẠN NHÂN CHẤT ĐỘC DA CAM/DIOXIN		1							
1		Kế toán	1	Thực hiện nhiệm vụ kế toán theo quy định	Kế toán viên	06.031	Đại học	Kế toán	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
B	CẤP HUYỆN		57							
I	THÀNH PHỐ YÊN BÁI		4							
1	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		4							
	Tổ văn hóa văn nghệ	Đạo diễn nghệ thuật	1	Tham gia xây dựng kịch bản, dàn dựng, chỉ huy các tác phẩm, chương trình sân khấu có giá trị tư tưởng và nghệ thuật có quy mô vừa và nhỏ. Đánh giá, phân tích, xử lý kịch bản: xây dựng ý tưởng đạo diễn, kịch bản phân cảnh; chọn diễn viên, cộng tác viên; - Chỉ đạo diễn xuất của diễn viên, hướng dẫn cộng tác viên và phối hợp với những người có liên quan thống nhất ý tưởng sáng tạo, đảm bảo quy trình hoàn thành tác phẩm, chương trình được giao...	Đạo diễn nghệ thuật hạng III	V.10.03.10	Đại học	Biên đạo múa; Đạo diễn nghệ thuật	Thi tuyển	
	Tổ phát thanh-truyền hình	Hành chính	1	Khai thác, quản lý hệ thống công nghệ thông tin phòng sản xuất chương trình phát thanh, truyền hình; phòng máy và trang thiết bị của đơn vị	Chuyên viên	01.003	Đại học	Công nghệ thông tin	Thi tuyển	
	Tổ phát thanh-truyền hình	Phóng viên	1	Xây dựng đề cương, thực hiện viết tin, bài theo phân công và hướng dẫn; - Viết, chụp ảnh và quay phim các loại tin, phóng sự, Điều tra có nội dung phức tạp trung bình và chịu trách nhiệm cá nhân về tác phẩm báo chí của mình...	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	
	Tổ thể dục thể thao	Huấn luyện viên	1	Tham gia tuyển chọn năng khiếu thể thao thuộc môn thể thao chuyên sâu được phân công phụ trách; - Xây dựng kế hoạch huấn luyện dài hạn và ngắn hạn, chương trình, giáo án huấn luyện phù hợp với đặc điểm tâm - sinh lý, lứa tuổi, giới tính, khả năng vận động của vận động viên...	Huấn luyện viên hạng III	V.10.01.03	Đại học	Thể dục Thể thao, Giáo dục thể chất	Thi tuyển	
II	THI XÃ NGHĨA LỘ		13							
1	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		7							
		Phương pháp viên	1	Thực hiện các công việc được phân công về dàn dựng các chương trình, hội thi, hội diễn, các hoạt động văn hóa, văn nghệ quần chúng khác của các thiết chế văn hóa	Phương pháp viên hạng III	V10.06.20	Đại học	Quản lý văn hóa hoặc văn hóa các dân tộc thiểu số	Thi tuyển	
		Phương pháp viên	1		Phương pháp viên hạng III	V10.06.20	Đại học	Thanh nhạc, Sư phạm Âm nhạc hoặc Piano	Thi tuyển	
		Phương pháp viên	1		Phương pháp viên hạng III	V10.06.20	Đại học	Múa; Sư phạm mỹ thuật; Hội họa	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Phóng viên	2	Thực hiện nhiệm vụ viết tin, bài, phóng sự, công tác xây dựng Đảng, xây dựng đề cương, thực hiện viết tin, bài theo phân công và hướng dẫn...tuyên truyền trên hệ thống phát thanh của thị xã. Cộng tác tin bài phóng sự phát thanh - Truyền hình tỉnh ...	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	
		Âm thanh viên	1	Thực hiện triển khai theo yêu cầu, bảo quản, trang thiết bị kỹ thuật phục vụ sản xuất chương trình ngoài hiện trường cũng như tại đơn vị theo quy trình đề ra;	Âm thanh viên hạng III	V.11.09.25	Đại học	Điện tử viễn thông; âm thanh vô tuyến điện	Thi tuyển	
		Thư viện	1	Thực hiện công tác quản lý, lưu trữ và trông coi thư viện	Thư viên viên hạng III	V.10.02.06	Đại học	Thư viện; Thư viện và thông tin; Quản lý nhà nước	Thi tuyển	
2	Đội quản lý trật tự đô thị		2							
		Quản lý bảo vệ môi trường, đảm bảo trật tự trong sản xuất kinh doanh	1	Tham mưu cho thủ trưởng đơn vị việc kịp thời phát hiện và xử lý những vi phạm về trật tự môi trường trên địa bàn thị xã	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Môi trường	Thi tuyển	
		Đảm bảo trật tự ATGT và hạ tầng kỹ thuật đô thị	1	Tham mưu cho thủ trưởng đơn vị việc kịp thời phát hiện và xử lý những vi phạm về giao thông hạ tầng kỹ thuật đô thị trên địa bàn thị xã	Chuyên viên	01.003	Đại học	Luật; Xây dựng; Giao thông	Thi tuyển	
3	Công ty môi trường đô thị		2							
		Kế hoạch-Kỹ thuật	1	Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch dài hạn, trung hạn, ngắn hạn về xử lý rác thải môi trường, khối lượng rác thải sinh hoạt, quy trình sử lý rác thải tránh ô nhiễm môi trường. Căn đối số Km đường nội thị bố trí công nhân thu gom rác thải, điều tiết xe chở rác thải các tuyến đường đảm bảo việc thu gom rác thải đưa về nơi xử lý. ...	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Kỹ thuật môi trường	Thi tuyển	
		Quản lý các công trình giao thông, cầu treo, cầu cống	1	Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch dài hạn, trung hạn, ngắn hạn về xử lý, quản lý các công trình giao thông cầu treo, cầu cống trong lĩnh vực môi trường. Các việc khác do thủ trưởng đơn vị giao.	Kỹ sư hạng III	V.02.05.07	Đại học	Công nghệ kỹ thuật giao thông	Thi tuyển	
4	Trung tâm Dịch vụ và hỗ trợ phát triển nông nghiệp		2							
		Kỹ thuật viên bảo vệ thực vật kiêm khuyến nông viên	1	Tham mưu quản lý lĩnh vực trồng trọt	Khuyến nông viên hạng III	V.03.09.26	Đại học	Trồng trọt; Bảo vệ thực vật; Nông học; Khuyến nông	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Chuẩn đoán viên bệnh động vật	1	Thực hiện nhiệm vụ Kiểm soát giết mổ trên địa bàn thị xã, kiểm định công tác chăn nuôi thú y trên địa bàn.	Chuẩn đoán viên bệnh động vật hạng III	V03.04.11	Đại học	Chăn nuôi - Thú y; Thú y	Thi tuyển	
III	HUYỆN VĂN YÊN		9							
1	Trung tâm Dịch vụ, hỗ trợ phát triển nông nghiệp		4							
	Trung tâm Dịch vụ, hỗ trợ phát triển nông nghiệp	Khuyến nông viên cơ sở	3	Tổ chức sản xuất tạo cây, con giống; tư vấn và thực hiện các dự án thuộc lĩnh vực nông, lâm, ngư nghiệp; thực hiện các dịch vụ phục vụ sản xuất nông nghiệp (bao gồm: kỹ thuật nông nghiệp, cung ứng giống cây trồng, phân bón, thuốc BVTV, thuốc thú y, thức ăn chăn nuôi, thức ăn thủy sản....) theo quy định của pháp luật....	Kỹ sư hạng III	V 05.02.07	Đại học	Trồng trọt; Chăn nuôi; Nông lâm kết hợp; Bảo vệ thực vật; Chăn nuôi thú y; Lâm nghiệp; Khuyến nông; Nông nghiệp và phát triển nông thôn; bác sỹ thú y	Thi tuyển	
		Thủy sản	1	Tổ chức sản xuất tạo con giống; tư vấn và thực hiện các dự án thuộc lĩnh vực nông, ngư nghiệp; thực hiện các dịch vụ phục vụ sản xuất nông nghiệp (thức ăn thủy sản....) theo quy định của pháp luật. Dạy nghề cho lao động nông thôn theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt...	Chuẩn đoán viên bệnh động vật hạng III	V03.04.11	Đại học	Thủy sản, nuôi trồng thủy sản, công nghệ sinh học	Thi tuyển	
2	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		5							
		Âm thanh viên	1	Khảo sát hiện trường nơi thực hiện chương trình bao gồm không gian, địa hình, các yêu cầu kỹ thuật để đảm bảo chất lượng chương trình; chuẩn bị thiết bị kỹ thuật theo yêu cầu của viên chức âm thanh; thực hiện triển khai theo yêu cầu, bảo quản trang thiết bị kỹ thuật phục vụ sản xuất chương trình ngoài hiện trường cũng như tại đơn vị theo quy định.	Âm thanh viên hạng III	V11.09.25	Đại học	Âm nhạc, điện tử, điện thanh, vô tuyến điện, điện tử viễn thông, Công nghệ điện tử	Thi tuyển	
		Hướng dẫn viên văn hóa	2	Trực tiếp hướng dẫn quần chúng tham gia một trong các hoạt động của thiết chế văn hóa bao gồm lớp năng khiếu; sinh hoạt câu lạc bộ, tham quan, nghỉ lễ, biểu diễn văn nghệ quần chúng và các hoạt động khác; ...	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V10.07.25	Đại học	Thanh nhạc; Sư phạm âm nhạc; Quản lý văn hóa; Văn hóa các dân tộc thiểu số	Thi tuyển	
	Trung tâm Truyền thông và văn hóa	Phóng viên	1	Xây dựng đề cương, thực hiện viết tin, bài theo phân công và hướng dẫn của trưởng ban biên tập; Viết, chụp ảnh và quay phim các loại tin, phóng sự, điều tra có nội dung phức tạp trung bình và chịu trách nhiệm cá nhân về tác phẩm báo chí của mình; tổ chức làm việc với thông tin viên, giao dịch đặt viết tin, bài theo đề cương đã được duyệt	Phóng viên hạng III	V11.02.06	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Huấn luyện viên	1	Tham gia tuyển chọn năng khiếu thể thao thuộc môn thể thao chuyên sâu; Trực tiếp huấn luyện kỹ thuật, chiến thuật cơ bản, thể lực, rèn luyện tâm lý, ý chí, đạo đức cho vận động viên theo chương trình, kế hoạch được phê duyệt; chỉ đạo vận động viên thuộc phạm vi phụ trách tham gia các giải thi đấu thể thao	Huấn luyện viên hạng III	V10.01.03	Đại học	Thể dục thể thao; Giáo dục thể chất	Thi tuyển	
IV	HUYỆN YÊN BÌNH		3							
1	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		3							
		Phóng viên	1	Xây dựng đề cương, thực hiện viết tin, bài theo phân công và hướng dẫn của trưởng ban biên tập. Viết, chụp ảnh và quay phim các loại tin, phóng sự, điều tra có nội dung phức tạp trung bình và chịu trách nhiệm cá nhân về tác phẩm báo chí của mình. Tổ chức làm việc với thông tin viên, giao dịch đặt viết tin, bài theo đề cương đã được duyệt.	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	
		Phụ trách kỹ thuật	1	Chịu trách nhiệm vận hành, khai thác hiệu quả máy thu, tiếp, phát sóng phát thanh, truyền hình của Trung ương, của tỉnh và phát sóng chương trình thời sự của huyện đảm bảo đúng kế hoạch, đúng giờ quy định. Có trách nhiệm bảo vệ, vệ sinh máy móc và khuôn viên phòng, trạm trực sạch sẽ, gọn gàng. Cùng với các Biên tập viên, phóng viên sản xuất chương trình thời sự hàng ngày, các chương trình cộng tác với các cơ quan Báo chí của tỉnh, ...	Kỹ sư hạng III	V 05.02.07	Đại học	Kỹ thuật phát thanh truyền hình; Tin học; Điện tử; Điện dân dụng	Thi tuyển	
		Văn hóa du lịch	1	Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, hội thi, các liên hoan, hội diễn văn hóa văn nghệ, thành lập và triển khai các hoạt động của câu lạc bộ xã, thị trấn bám sát nhiệm vụ của đơn vị. bắt tình hình văn hóa văn nghệ trên địa phương, đánh giá công tác thi đua trong lĩnh vực văn hóa quần chúng. ...	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V 10.07.23	Đại học	Du lịch học; Quản lý văn hóa; Ngôn ngữ Anh	Thi tuyển	
V	HUYỆN VĂN CHÁNH		3							
	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên		3							
		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Địa lý	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Địa lý	Thi tuyển	
		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Toán	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Toán	Thi tuyển	
		Giáo viên THPT	1	Giáo viên môn Vật lý	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Vật lý	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
VI	HUYỆN TRẦN VĂN		8							
1	Trung tâm truyền thông và văn hóa		2							
a		Hướng dẫn viên văn hóa	1	Trực tiếp hướng dẫn quần chúng tham gia một trong các hoạt động của Nhà văn hóa, bao gồm: Lớp năng khiếu, sinh hoạt câu lạc bộ, tham quan, nghỉ lễ, biểu diễn văn nghệ quần chúng và các hoạt động khác đảm bảo theo đúng phương hướng và hiệu quả; Tham gia tổ chức các hoạt động văn hóa quần chúng nhân dịp các ngày lễ, ngày hội; tham gia các cuộc tọa đàm, trao đổi ý kiến về chuyên môn, nghiệp vụ; ...	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V 10.07.23	Đại học	Đàn; Âm nhạc; Thanh nhạc; Du lịch	Thi tuyển	
b		Kỹ thuật âm thanh	1	- Khảo sát hiện trường nơi thực hiện chương trình bao gồm không gian, địa hình, các yêu cầu kỹ thuật để đảm bảo chất lượng chương trình; Chuẩn bị thiết bị kỹ thuật theo yêu cầu của viên chức âm thanh viên hạng trên;...	Âm thanh viên hạng III	V11.09.25	Đại học	Điện tử viễn thông; Âm thanh; Điện thanh; Vô tuyến điện; Công nghệ kỹ thuật điện tử	Thi tuyển	
2	Trung tâm dịch vụ hỗ trợ phát triển nông nghiệp		2							
a		Khuyến nông viên cơ sở	1	-Tham mưu với Tổ trưởng, Ban Lãnh đạo Trung tâm về xây dựng kế hoạch, phương án thực hiện các nhiệm vụ của tổ của Trung Tâm theo chức năng nhiệm vụ qui định ; Xây dựng kế hoạch công tác của cá nhân trong tháng, quý, năm theo nhiệm vụ được phân công; Triển khai, thực hiện các chương trình tập huấn, hội nghị, hội thảo, các mô hình trình diễn, chuyển giao tiến bộ khoa học kỹ thuật mới, các quy trình sản xuất tiên tiến trong lĩnh vực nông, lâm nghiệp; ...	Khuyến nông viên (hạng III)	V.03.09.26	Đại học	Chăn nuôi thú y; Thú y; Bác sĩ thú y; Trồng trọt; Bảo vệ thực vật; Kinh tế lâm nghiệp	Thi tuyển	
b		Bảo vệ viên thực vật	1	Thực hiện các chỉ tiêu theo dõi về: sự biến động của tính chống chịu sinh vật gây hại của các giống cây trồng chủ yếu trong địa bàn; về tính kháng thuốc và tính chống chịu do sử dụng các biện pháp trừ diệt khác của sinh vật gây hại chính trên các cây trồng chủ yếu trong địa bàn; Điều tra tại một số điểm điển hình về tình hình hoạt động bảo vệ thực vật, hiệu quả kinh tế - kỹ thuật của các biện pháp phòng trừ sinh vật gây hại và hướng dẫn công nhân, nông dân ghi chép, báo cáo về tình hình này tại các cơ sở sản xuất trong toàn địa bàn được giao...	Bảo vệ viên bảo vệ thực vật hạng III	V.03.01.02	Đại học	Bảo vệ thực vật; Trồng trọt	Thi tuyển	
3	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên		4							
a		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Vật lý	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Vật lý	Thi tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
b		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Hóa học	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Hóa học	Thi tuyển	
c		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Ngữ văn	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Ngữ Văn	Thi tuyển	
d		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Địa lý	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Địa lý	Thi tuyển	
VII	HUYỆN LỤC YÊN		3							
	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		3							
		Phóng viên	1	Xây dựng đề cương, thực hiện viết tin, bài theo phân công và hướng dẫn của trưởng ban biên tập; Viết, chụp ảnh và quay phim các loại tin, phóng sự, điều tra có nội dung phức tạp trung bình và chịu trách nhiệm cá nhân về tác phẩm báo chí của mình; tổ chức làm việc với thông tin viên, giao dịch đặt viết tin bài theo đề cương được duyệt	Phóng viên hạng III	V11.02.06	Đại học	Báo chí	Thi tuyển	
		Tuyên truyền viên	2	Trực tiếp hướng dẫn quần chúng tham gia một trong các hoạt động của thiết chế văn hóa bao gồm lớp năng khiếu; sinh hoạt câu lạc bộ, tham quan, nghỉ lễ, biểu diễn văn nghệ quần chúng và các hoạt động khác; ...	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V10.07.23	Đại học	Quản lý văn hóa; Âm nhạc	Thi tuyển	
VIII	HUYỆN TRẠM CÁI		6							
	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		6							
	Tổ hành chính-kỹ thuật-văn hóa-thể thao	Hướng dẫn viên văn hóa	1	Trực tiếp hướng dẫn quần chúng tham gia một trong các hoạt động của Nhà văn hóa bao gồm: lớp năng khiếu, sinh hoạt câu lạc bộ, tham quan, nghỉ lễ, biểu diễn văn nghệ quần chúng và các hoạt động khác. Tham gia tổ chức các hoạt động văn hóa quần chúng nhân dịp các ngày lễ, ngày hội; tham gia các cuộc tọa đàm, trao đổi ý kiến về chuyên môn, nghiệp vụ...	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V10.07.23	Đại học	Âm nhạc, văn hóa truyền thống, văn hóa các dân tộc	Xét tuyển	
	Tổ hành chính-kỹ thuật-văn hóa-thể thao	Huấn luyện viên	1	Xây dựng kế hoạch huấn luyện dài hạn và ngắn hạn, chương trình, giáo án huấn luyện phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, giới tính, khả năng vận động của vận động viên	Huấn luyện viên	V.10.01.03	Đại học	Giáo dục thể chất	Xét tuyển	
	Tổ hành chính-kỹ thuật-văn hóa-thể thao	Âm thanh viên	2	Chuẩn bị thiết bị kỹ thuật theo yêu cầu, bảo quản trang thiết bị kỹ thuật phục vụ sản xuất chương trình ngoài hiện trường cũng như tại đơn vị theo quy trình đề ra	Âm thanh viên	V.11.09.25	Đại học	Điện tử viễn thông, phát thanh viên	Xét tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1										
	Tổ phóng viên và tuyên truyền lưu động	Phóng viên	2	Viết, chụp ảnh và quay phim các loại tin, phóng sự, điều tra có nội dung phức tạp trung bình và chịu trách nhiệm cá nhân về tác phẩm báo trí của mình	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí	Xét tuyển	
IX	HUYỆN MŨ CANG CHẢI		11							
1	Trung tâm Truyền thông và văn hóa		6							
		Phóng viên	1	Thực hiện viết tin, bài về các lĩnh vực văn hóa, xã hội, kinh tế, chính trị, an ninh, quốc phòng, chính sách đời sống, chính sách dân tộc, xây dựng Đảng, dân tộc và hội nhập, văn hóa, sự kiện, thể thao...	Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Đại học	Báo chí, Báo in, Ảnh báo chí, Báo phát thanh, Báo truyền hình, Quay phim truyền hình, Báo mạng điện tử, Sự phạm ngữ văn	Xét tuyển	
		Kỹ thuật viên	1	Tham mưu và thực hiện việc đảm bảo âm thanh, ánh sáng, kỹ thuật, kỹ xảo sân khấu trong các sự kiện của huyện	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	Đại học	Âm thanh điện ảnh-truyền hình; Đạo diễn âm thanh-ánh sáng sân khấu; Thiết kế đồ họa kỹ xảo; thiết kế mỹ thuật hoạt hình; Công nghệ dựng phim; Công nghệ thông tin; Công nghệ điện ảnh, truyền hình; Điện tử viễn thông	Xét tuyển	
		Hướng dẫn viên văn hóa - du lịch	2	Tham gia tổ chức các hoạt động văn hóa quần chúng nhân dịp các ngày lễ, ngày hội; tham gia các cuộc tọa đàm, trao đổi ý kiến về chuyên môn, nghiệp vụ	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III	V10.07.23	Đại học	Du lịch	Xét tuyển	
		Phát thanh viên	1	Thực hiện nhiệm vụ phát thanh viên theo quy định	Phát thanh viên hạng III	V11.10.29	Đại học	Phát thanh truyền hình	Xét tuyển	
		Xây dựng chương trình	1	Thực hiện nhiệm vụ xây dựng chương trình theo quy định	Kỹ thuật dựng phim hạng III	V11.11.33	Đại học	Phát thanh truyền hình	Xét tuyển	
2	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-GDTX		3							
		Giáo viên dạy nghề	2	Dạy nghề lao động nông thôn	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Cơ khí nông nghiệp; Cơ khí chế tạo máy; Khoa học cây trồng; Điện công nghiệp; Hệ thống điện; Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử; Khuyến nông; Tổ chức sản xuất, dịch vụ PTNT và khuyến nông	Xét tuyển	

Số TT	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ	Ngành, chuyên ngành tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Giáo viên THPT	1	Giáo viên dạy môn Hóa học	Giáo viên THPT hạng III	V07.05.15	Đại học	Sư phạm Hóa học	Xét tuyển	
3	Trung tâm Dịch vụ hỗ trợ phát triển nông nghiệp		1							
		Khuyến nông viên cơ sở	1	Thực hiện nhiệm vụ khuyến nông viên cơ sở theo quy định	Khuyến nông viên (hạng III)	V.03.09.26	Đại học	Nông lâm nghiệp; Thú y	Xét tuyển	
4	Đội Dịch vụ công cộng		1							
		Thu phí; Thủ quỹ và phụ trách công tác văn phòng	1	Giữ tiền mặt của đơn vị; kiểm tra nội dung phiếu thu, chi theo quy định. Thu phí vệ sinh môi trường; Quản lý sổ sách, cơ sở dữ liệu, văn bản đi, đến; hướng dẫn việc lập hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ đơn vị, quản lý con dấu	Kế toán viên	06.031	Đại học	Kế toán	Xét tuyển	