

THÔNG BÁO

Bán thanh lý tài liệu thư viện

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 127/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ: Quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 141/2025/TT-BTC ngày 31/12/2025 của Bộ Tài Chính về việc: Hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn Nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 179/QĐ-ĐHCNVT ngày 03/03/2026 của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì về việc thanh lý tài liệu thư viện; Quyết định số 189/QĐ-ĐHCNVT ngày 09/03/2026 của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì về việc phê duyệt giá bán thanh lý tài liệu thư viện,

Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì thông báo về việc bán thanh lý tài liệu thư viện theo hình thức bán chỉ định như sau:

1. Đơn vị được giao nhiệm vụ tổ chức bán thanh lý tài liệu thư viện: Hội đồng thanh lý tài sản năm 2026 - Địa chỉ: Số 09 đường Tiên Sơn phường Thanh Miếu tỉnh Phú Thọ;

- Tài sản bán thanh lý: Tài liệu thư viện (gồm 45 danh mục kèm theo).
- Giá bán khởi điểm bán thanh lý tài liệu thư viện là: 1.500 đồng/01 kg - (Bằng chữ: Một nghìn năm trăm đồng/01 kg); Giá chưa bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan, như: Chi phí bốc dỡ, vận chuyển hoặc tiêu hủy ...vv;
- Hình thức bán thanh lý: Bán chỉ định theo lô và không bán lẻ;
- Hình thức nộp tiền: Nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản tại phòng tài chính kế toán.

2. Thời gian tham khảo hồ sơ và xem tài liệu thư viện bán thanh lý, đăng ký và lựa chọn người mua

- Thời gian tham khảo hồ sơ, xem tài sản, đăng ký: Từ 08h00' ngày 13/03/2026 đến hết 07h00' ngày 19/03/2026 (không kể ngày lễ, thứ 7, chủ nhật);
- Thời gian lựa chọn người được quyền mua tài sản, vật tư thu hồi bán thanh lý: Vào lúc 07h15' ngày 19/03/2026;
- Địa điểm: Phòng họp 206 nhà N1, - Địa chỉ: Số 09 đường Tiên Sơn phường Thanh Miếu tỉnh Phú Thọ;



3. Quy định về người không được tham gia mua tài sản

Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký mua tài sản. không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình.

Người có thẩm quyền quyết định bán tài sản; người trực tiếp giám định đánh giá lại giá trị tài sản

Cha, mẹ, vợ, chồng, anh chị em ruột, con ruột của người như đã quy định tại điểm b khoản này.

4. Chi tiết liên hệ

- Hội đồng thanh lý tài sản năm 2026 Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì;
- Địa chỉ: Số 09 đường Tiên Sơn phường Thanh Miếu tỉnh Phú Thọ;
- Điện thoại: 02103 848636 Fax: 0210 3827306

Thông báo này được niêm yết công khai tại bảng tin của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì và trên trang thông tin điện tử của Nhà trường.

Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì thông báo để các tổ chức, cá nhân mua tài liệu thư viện biết và đăng ký mua thanh lý theo quy định/

Nơi nhận:

- Niêm yết tại trụ sở cơ quan Trường ĐHCNVТ;
- Trên web <http://www.vui.edu.vn>;
- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng TLTS năm 2026;
- Lưu VT, QT.



Vũ Đức Bình



DANH MỤC TÀI LIỆU THƯ VIỆN BÁN THANH LÝ

(Kèm theo Thông báo số 40/TB-ĐHCNVТ ngày 11/03/2026)

STT	Danh mục tài sản (chi tiết theo từng loại tài sản)	Đơn vị	Số lượng	Nguyên giá (đ)	Giá trị còn lại (đ)	Giá trị đánh giá lại (đ/1kg)	Hình thức xử lý	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	Trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp							
B	Xe ô tô							
C	Máy móc thiết bị, vật tư thu hồi							
1	Soạn thảo văn bản	Quyền	92	0,0	0,0	1.500		
2	Phương pháp tính	Quyền	210	0,0	0,0	1.500		
3	Toán cao cấp	Quyền	293	0,0	0,0	1.500		
4	Toán cao cấp (Kinh tế)	Quyền	48	0,0	0,0	1.500		
5	Hóa học đại cương	Quyền	350	0,0	0,0	1.500		
6	Hóa vô cơ	Quyền	50	0,0	0,0	1.500		
7	BG Hóa hữu cơ	Quyền	507	0,0	0,0	1.500		
8	Đại cương môi trường	Quyền	274	0,0	0,0	1.500		
9	BG Phân tích môi trường và TP	Quyền	554	0,0	0,0	1.500		
10	Phân tích các hợp chất vô cơ	Quyền	211	0,0	0,0	1.500		
11	Hóa lý 1 (7 tầng)	Quyền	133	0,0	0,0	1.500		
12	Hóa lý 2 (7 tầng)	Quyền	427	0,0	0,0	1.500		
13	Máy và thiết bị silicat	Quyền	594	0,0	0,0	1.500		
14	Thủy lực đại cương	Quyền	742	0,0	0,0	1.500		
15	Cung cấp điện	Quyền	567	0,0	0,0	1.500		
16	Tin học cơ sở	Quyền	236	0,0	0,0	1.500		
17	Mạng máy tính	Quyền	220	0,0	0,0	1.500		
18	Tiếng anh chuyên ngành quản trị	Quyền	33	0,0	0,0	1.500		
19	Tiếng anh chuyên ngành kế toán	Quyền	26	0,0	0,0	1.500		
20	Ngữ pháp tiếng anh	Quyền	65	0,0	0,0	1.500		
21	Pháp luật đại cương	Quyền	50	0,0	0,0	1.500		
22	Luật kinh tế	Quyền	336	0,0	0,0	1.500		
23	Soạn thảo văn bản	Quyền	194	0,0	0,0	1.500		

24	Nguyên lý kế toán	Quyền	320	0,0	0,0	1.500		
25	Kinh tế học vi mô	Quyền	63	0,0	0,0	1.500		
26	Kinh tế học vĩ mô (dùng cho ngành QTKD)	Quyền	49	0,0	0,0	1.500		
27	Kế toán hành chính sự nghiệp	Quyền	37	0,0	0,0	1.500		
28	Quản trị học	Quyền	78	0,0	0,0	1.500		
29	Marketing căn bản	Quyền	352	0,0	0,0	1.500		
30	Kế toán hành chính sự nghiệp	Quyền	260	0,0	0,0	1.500		
31	Kế toán doanh nghiệp 1	Quyền	75	0,0	0,0	1.500		
32	Kế toán tài chính doanh nghiệp (CD-Kinh tế)	Quyền	80	0,0	0,0	1.500		
33	Hệ thống thông tin quản lý	Quyền	50	0,0	0,0	1.500		
34	Toán cao cấp 1(Loại cũ)	Quyền	40	0,0	0,0	1.500		
35	Toán cao cấp	Quyền	38	0,0	0,0	1.500		
36	Toán cao cấp 1	Quyền	52	0,0	0,0	1.500		
37	Toán cao cấp(Kinh tế)	Quyền	74	0,0	0,0	1.500		
38	Xác suất thống kê	Quyền	90	0,0	0,0	1.500		
39	Vật lý đại cương	Quyền	31	0,0	0,0	1.500		
40	Ứng dụng mã nguồn mở	Quyền	60	0,0	0,0	1.500		
41	Thực hành Ứng dụng mã nguồn mở	Quyền	68	0,0	0,0	1.500		
42	Tin học cơ sở	Quyền	210	0,0	0,0	1.500		
43	Tin học văn phòng	Quyền	375	0,0	0,0	1.500		
44	BG Bảo trì máy tính	Quyền	47	0,0	0,0	1.500		
45	Mạng máy tính	Quyền	320	0,0	0,0	1.500		
	Tổng cộng		8.981					